POLITICA ANTICORRUZIONE

(UNI ISO 37001:2025)

NIDEC ASI S.p.A. (di seguito anche “NIDEC ASI” o la “Società”), in conformità al Codice Anticorruzione del Gruppo Nidec, si impegna in un’attività costante di monitoraggio di strumenti e presidi volti a contrastare ogni forma di corruzione, attiva e passiva, diretta e indiretta che coinvolga il personale di NIDEC ASI e ciascun soggetto che svolga attività per conto della stessa.

Garantisce, inoltre, il rispetto delle normative vigenti, sia nei rapporti fra privati che nei confronti della Pubblica Amministrazione, osservando i presidi contenuti nel Modello Organizzativo ex Dlgs 231/2001.

Per rafforzare questo impegno, la Società ha adottato un proprio sistema di gestione anticorruzione in conformità alla norma UNI ISO 37001 – Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, pubblicata nel 2025, di cui questa Politica è parte integrante. Si tratta dell’unico standard riconosciuto a livello internazionale che permette di implementare un sistema di gestione finalizzato alla prevenzione e alla lotta alla corruzione in ambito aziendale e che specifica le misure e i controlli adottabili da un’organizzazione per monitorare le proprie attività aziendali ed incrementare l’efficacia di prevenzione del fenomeno.

La presente Politica di prevenzione della corruzione (di seguito la “Politica”) è parte integrante di un più ampio sistema di etica d’impresa e di controllo interno, finalizzato a garantire la compliance alle norme e agli standard nazionali e internazionali e a tutelare la reputazione dell’impresa. Essa concorre ad aumentare il grado di conformità generale alle leggi, ai regolamenti e alle buone pratiche internazionali applicabili e, al fine di dare concreta attuazione ad una cultura aziendale ispirata al valore dell’onestà, ai comportamenti eticamente corretti, alla prevenzione e al contrasto della corruzione.

Ciascun soggetto che effettui attività per conto di NIDEC ASI è tenuto a leggere e comprendere i contenuti della presente Politica di prevenzione della corruzione e a comportarsi in conformità a quanto da essa stabilito.

Il personale di NIDEC ASI, come previsto nel Manuale per i dipendenti sulla Politica di Etica Aziendale di NIDEC, deve svolgere le proprie attività, rispettando i principi etici di trasparenza, chiarezza, correttezza, integrità ed equità.

In particolare, nei rapporti e nelle relazioni d’affari, sono proibiti comportamenti e pratiche collusive, pagamenti che possano apparire illeciti, tentativi di corruzione e favoritismi, sollecitazioni, dirette o indirette, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri e più in generale atti contrari alle leggi e ai regolamenti applicabili.

L'Organo di governo di NIDEC ASI si impegna a garantire un adeguato sistema di controllo interno e a guidare tutta l'organizzazione nel raggiungimento di performance previste per la prevenzione della corruzione in coerenza con le seguenti linee guida:

- garantire un impegno continuo a condurre le proprie attività nel pieno rispetto degli obblighi normativi, verificando costantemente la corretta ed adeguata applicazione delle norme in materia di contrasto alla corruzione e dei requisiti del Sistema di gestione Anti-Corruzione;
- vietare ogni forma di corruzione e anzi incoraggiare i dipendenti alla segnalazione di sospetti in buona fede senza timore di ritorsioni e considerare la trasparenza e la legalità un valore aggiunto, integrando nei propri processi i controlli e le azioni di miglioramento necessarie a gestire la prevenzione della corruzione;
- perseguire il miglioramento continuo del Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, integrando nei propri processi i controlli e le azioni di miglioramento necessari;
- adire le opportune azioni disciplinari o legali nei confronti dei soggetti che abbiano tenuto un comportamento illegittimo in contrasto con i principi della presente politica.

Tali indirizzi sono tradotti in obiettivi operativi definiti in uno specifico documento, costantemente monitorati in sede di Riesame dell'Alta Direzione e comunicati a tutta l'organizzazione nei mezzi e canali opportuni.

La Società si impegna a migliorare continuamente il proprio Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione e garantisce l'autorità (definita attraverso le responsabilità attribuite alla funzione e rese note a tutto il personale aziendale) e l'indipendenza della Funzione di Prevenzione della Corruzione (FPC), nominata dall'Alta Direzione, alla quale è garantito l'accesso diretto e senza filtri all'Organo di governo e all'Alta Direzione qualora debba essere sollevato qualsiasi problema o sospetto relativo ad atti di corruzione o al Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, nonché piena indipendenza operativa rispetto alle funzioni aziendali oggetto di supervisione.

Chi opera in nome e per conto di NIDEC ASI è consapevole di incorrere, in caso di comportamenti di tipo corruttivo e di violazione delle Leggi in materia di corruzione, in illeciti sanzionabili non solo sul piano penale e amministrativo, ma anche sul piano disciplinare aziendale, secondo quanto previsto dal Codice Disciplinare e dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 adottato dalla Società.

NIDEC ASI richiede ai propri "Soci in affari" il rispetto delle Leggi vigenti, del codice etico e della presente Politica, sulla base di clausole la cui inosservanza implica la risoluzione del contratto.

NIDEC ASI, ritenendo lo strumento della segnalazione efficace per contrastare il fenomeno corruttivo, incoraggia le segnalazioni, anche in forma anonima, di presunti fenomeni di corruzione attraverso una procedura di “whistleblowing”, conforme al D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24, che disciplina la gestione e la verifica delle segnalazioni, a garanzia della riservatezza del contenuto delle segnalazioni, dell’identità del segnalante e del segnalato e a tutela del segnalante da eventuali discriminazioni o ritorsioni.

Le segnalazioni in oggetto possono essere inviate con le seguenti modalità:

- Via piattaforma web all’indirizzo http://nideccompliance.ethicspoint.com;
- Via telefono al numero 800819791 italiano-inglese.

L’Organo di governo e l’Alta Direzione di NIDEC ASI promuovono e sostengono, a tutti i livelli dell’organizzazione, una cultura di prevenzione della corruzione fondata sui valori dell’integrità, della trasparenza e della responsabilità. A tal fine la Società si impegna a diffondere la consapevolezza dei rischi di corruzione e dei comportamenti attesi, a incoraggiare la segnalazione di sospetti in buona fede senza timore di ritorsioni e a monitorare nel tempo l’efficacia delle iniziative di sensibilizzazione, anche attraverso strumenti di rilevazione rivolti al personale.

L’Alta Direzione NIDEC ASI dà alla presente Politica la massima diffusione, assicurandosi che sia compresa e attuata da tutto il personale dipendente; a tale scopo essa è resa disponibile sul sito internet aziendale.